

## 2025년 무안군가족센터 아이돌봄 지원사업 전담인력(팀원) 신규채용 계획 공고

무안군가족센터 아이돌봄 지원사업 전담인력(팀원)을 다음과 같이  
신규채용 하오니 많은 응모 바랍니다.

2025년 3월 6일  
무안군가족센터장

### 1. 채용 분야

채용 분야	○ 아이돌봄 지원사업 전담인력(팀원) 1명
담당 업무	○ 아이돌봄 지원사업 ○ 그 외 센터가 정하는 업무
근무 형태	○ 정규직 ※ 6개월 수습 기간 이후 임용(근무 평가 적용)
급여	○ 2025년 서비스제공 기관 인력 인건비 기준표에 의함 ※ 수습기간 급여 100% 지급 ○ 4대보험, 명절수당 연 120% 등
자격요건	<p>▶ 다음 기준 중 어느 하나 이상의 자격을 갖춘 자</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ 건강가정사·사회복지사·유치원교사·보육교사 자격증 소지자(2급이상)</li><li>○ 아동 양육지원 사업 관련 분야 학사 이상 소지자</li><li>○ 아동 양육지원 사업 관련 분야 2년 이상 실무자로 근무경력 있는 사람</li></ul> <p>▶ 필수: 엑셀 가능자, 자가운전 가능자</p> <p>※ 아동양육 지원사업: 국가 및 지방자치단체에서 만 12세 이하 아동의 양육지원을 위해 실시하는 각종 사업을 말함</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ 여성가족부 사업: 가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원, 가족역량강화, 공동육아나눔터 등,</li><li>○ 타부처 사업: 장애아동돌봄, 방과후교실, 영유아발달지원 등</li></ul> <p>○ 남자인 경우 병역의무를 필한 자 또는 면제된 자</p>

제 출 서 류	① 응시원서 1부(별지1) ② 자기소개서 1부(별지2) ③ 개인정보이용동의서 1부(별지3) ④ 졸업증명서(해당자에 한함) ⑤ 자격증 사본(해당자에 한함) ⑥ 경력증명서(해당자에 한함)
---------	---

## 2 . 전형 방법

전형구분	전 형 방 법
1차	서류전형(자격 및 경력에 대한 요건 심사)
2차	면접전형(서류전형 합격자만 면접 심사)
합격자 결정	2차 면접전형 최고 득점자

## 3. 일 정

가) 접수기간: 2025. 3. 6.(목) ~ 2025. 3. 20.(목)18:00시 까지 도착분에 한함

나) 면 접 일: 2025년 3월 중(서류합격자 추후 공지)

다) 접수방법: 방문 또는 우편, 이메일 접수

라) 접 수 처: 무안군가족센터

- 주소: 58528 전남 무안군 무안읍 면성1길 130 /무안군복합문화센터 2층

- E-mail: muan2009@hanmail.net

## 4. 기 타

가) 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락 불능, 자격미달자의 응시 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.

나) 제출된 서류는 반환하지 않으며, 제출서류에 허위 사실이 있을 때는 합격 결정 후에도 합격을 취소할 수 있습니다.

단, 미 채용자는 본인의 반환 요구서 제출시 반환가능(서식별첨)

※ 「채용절차법」 및 「개인정보보호법」에 의하여 최종 합격 공고 30일 후 파기

다) 합격자가 합격 포기 및 결격사유, 중도 포기 등으로 인한 결원 발생 시 차순위 합격자(본인 희망시)를 채용할 수 있습니다.

라) 적임자가 없으면 채용하지 않을 수 있습니다.

마) 합격자 발표 및 통지: 1차, 2차 합격자 발표는 가족센터 홈페이지 (familynet.or.kr 무안군가족센터) 채용공고란 게시 및 개별통지 합니다.

바) 문의: 061-452-1813(채용 담당자)

(별지1)

# 응시원서

접수번호		채용분야	
------	--	------	--

성명	한글	한자	영문
생년월일			
취업가능 연령	법정 취업가능연령(만 19세) 이상입니까? (해당되는 곳에 <input checked="" type="checkbox"/> 하시오.) <input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오		

주소 (우편번호) (현거주지)			
연락처	전화번호	전화	휴대전화
	전자우편		

직무관련 학교교육	대학교 이하	전공	부전공	졸업/재학/수료
	대학원(석사/박사)	전공	부전공	졸업/재학/수료

직무관련 총 경력 (년 개월)	근무처	직위	담당 업무(직무내용)	근무기간(연, 월)
				년 월 ~ 년 월
				년 월 ~ 년 월
				년 월 ~ 년 월

자격증 및 특기사항	관련 자격증	자격사항	발행처	취득일
				(년 월 취득)
				(년 월 취득)
				(년 월 취득)

기타 취업지원 대상 여부	구분	해당 여부
	기준 중위소득 65% 이하	
	6개월 이상 장기실업자	
	여성가장 * 여성 실업자 중 가족부양 책임이 있는 자	
	만 55세 이상 고령자	
	장애인	
	북한이탈주민, 결혼이민자	

본인은 무안군가족센터 직원공채에 응시하고자 원서를 제출합니다.

2025년 월 일 성명

(인)

(별지2)

## 자 기 소 개 서

※ 특별한 양식 없이 응모자가 자유롭게 기술(1~2매 이내)

- 자기소개, 지원사유, 경력 등을 작성

작성자 :

(별지3)

〈개인정보 제공 및 이용 동의서〉

무안군가족센터는 직원의 신규채용을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집합니다.

1. 개인정보 수집·이용목적

- 채용심사를 위해 필요한 본인확인 및 심사자료

2. 개인정보 수집항목

- 수집항목: 성명, 생년월일, 주소, 연락처, 학력·경력·자격사항, 출신국

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 채용심사 기간에만 보유, 이용, 보관됩니다.

4. 동의 거부 및 동의 거부 시 불이익 내용

- 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 채용심사 대상에 포함되지 못합니다.
- 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함( ), 동의하지 않음( )

고유식별정보 처리에 동의하십니까? 동의함( ), 동의하지 않음( )

2025년 월 일

성명 : (서명)

무안군가족센터 귀하

※ 반드시 자필 서명 후 제출

<별첨>

## 채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

무안군수 귀하

### 공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.