

은평구가족센터 2022년 2분기 회의록			담당	위원장
				
일 자	2022년 6월 30일(목)	장 소	은평구가족센터 지식샘터2	
시 간	10:00 ~ 11:00	기 록 자	위신영	
참 석 자	■ 참석위원(총 5명) 오은석 위원장, 최연실, 윤미경, 김현영, 위신영			
회 의 내 용	<p>1. 개회</p> <ul style="list-style-type: none"> - 운영위원 총 9명 중 5명이 참석하여 재직 위원 과반 이상으로 성원 보고하다. - 운영위원장이 개회를 선언하고 인사하다. 이어서 김현영 센터장, 윤미경 과장이 인사하다. <p>2. 전차 회의록 보고</p> <ul style="list-style-type: none"> - 위신영 진행자가 자료에 있는 전차 회의결과보고를 토대로 내용을 요약하여 보고하다 <p>3. 보고</p> <p>1) 종사자 입면보고</p> <ul style="list-style-type: none"> - 위신영 진행자가 자료를 토대로 종사자 입면 현황에 대해 보고하다. - 윤미경 위원이 은평구에도 구청장님 재취임 등 인사이동이 있었음을 공유하다. <p>2) 2022년 2분기 경과보고</p> <ul style="list-style-type: none"> - 위신영 진행자가 자료를 중심으로 2분기 경과 상황을 보고하다. - 운영위원장이 유관기관과 네트워크 시 은사협을 통해 진행하면 조금 더 원활한 협력이 가능하다고 조언하다. 더불어 코로나 소강 후 시설 개방에 따라, 시설 점검과 방역수칙 적용에 힘을 실어야 한다고 조언하다. <p>3) 2022년 2분기 사업보고</p> <ul style="list-style-type: none"> - 위신영 진행자가 가족관계, 가족 돌봄, 가족생활, 가족과 함께하는 지역공동체의 영역별 사업을 보고하다. 전년도 운영위원회의 결과를 반영하여 올해 단위프로그램 기획 시 비슷한 단위사업은 조정하고 욕구 조사를 통해 신설한 프로그램이 있음을 보고하다. - 윤미경 위원이 실적 달성율이 저조하여, 하반기 사업 조정이 필요해 보인다고 조언하다. - 위신영 진행자가 7월 중 신임 센터장님과 사업회의 진행할 예정임을 답변하다. <p>4) 2022년 2분기 신규 진행 사업보고</p> <ul style="list-style-type: none"> - 위신영 진행자가 자료를 토대로 2022년 2분기 신규 진행 사업을 보고하다. - 최연실 위원이 1인 가구 동아리운영 시, 청년 및 노년과 비교적 사각지대에 있는 중장년층에게 초점을 두어 사회적관계망 형성에 조력해야 할 것을 조언하다. - 윤미경 위원이 은평구 가족정책과에도 1인가구지원팀이 신설된 만큼, 1인가구지원사업이 점차 확대될 것임을 이야기하다. - 위신영 진행자가 서울시 외로움대책팀과의 미팅 내용을 보고하며, 본 센터도 1인가구팀을 신설해 2센터를 거점으로 확장 및 준비할 계획임을 답변하다. <p>5) 2022년 2분기 예산정산 및 계획보고</p> <ul style="list-style-type: none"> - 위신영 진행자가 자료를 토대로 2022년 2분기 예산 정산을 보고하다. 			

- 총 예산액 4,285,491,400원 대비 총 집행액 875,366,545원으로 집행을 20%
- 위신영 진행자가 자료를 토대로 외부지원금 집행 내역을 보고하다.
- 이월금 1,437천원, 수입액 56,060천원, 집행액 5,730천원으로 잔액 51,767천원
- 위신영 진행자가 자료를 토대로 공모사업 집행 내역을 보고하다.
- 수입액 75,518천원, 집행액 22,676천원으로 잔액 52,842천원
- 위신영 진행자가 자료를 토대로 지정후원금 집행 내역을 보고하다.
- 수입액 4,318천원, 지출액 600천원으로 잔액 3,718천원
- 김지은 진행자가 자료를 토대로 비지정후원금 집행 내역을 보고하다.
- 수입액 2,426천원, 지출액 392천원으로 잔액 2,033천원

6) 2022년도 1차 예산 전용보고

- 위신영 진행자가 자료를 토대로 2022년 1차 예산 전용을 보고하다.
- [건강가정지원센터 운영비]
- 업무추진비: 종사자 입·퇴사로 인한 인사위원회의 증가에 따른 심사비 560,000원 증액
- 운영비: 교통카드 지급으로 인한 출장비 절약 및 공공요금 잔액 총 3,560,000원 감액
- 시설비: 센터 시설 노화로 인한 시설 장비 유지보수비 증액 3,000,000원 증액
- [특성화사업 운영비]
- 인건비: 방문지도사 시급 변경 및 통번역지원사, 이중언어코치 경력 수당 신설로 인한 2,898,250원 증액
- 운영비: 인건비 증액에 따른 불용 가능 부분 2,763,570원 감액
- 사업비: 인건비 증액에 따른 불용 가능 부분 134,680원 감액

4. 논의사항

- 위신영 진행자가 자료를 토대로 논의사항 보고하다
- 운영위원장이 녹번종합사회복지관도 코로나 소강상태에 따라 대면프로그램으로 전환 중이나, 대상자들이 오히려 비대면을 선호해 어려움이 있으며 타개 방안으로 문화활동이나 나들이 등 대면으로 하는 콘텐츠를 통해 활성화를 유도하고 있음을 공유하다.
- 논의 3번 신규위원 위촉 명단으로, 이주여성쉼터나 여성인력개발센터, 여성의전화 기관과 연계를 추천하다.

5. 폐회

- 운영위원장이 다른 의견이 없음을 확인하고 11시 00분에 폐회를 선언하다.